



# CITTA' DI GIFFONI VALLE PIANA

Provincia di Salerno

## INTERPELLO RIVOLTO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GIFFONI VALLE PIANA

**PER LA PRESENTAZIONE DI CANDADATURE PER LA NOMINA DI N. 1 FUNZIONARIO ESPERTO IN GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO PER GARANTIRE LA DEFINIZIONE E L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI DALLA POLITICA DI COESIONE DELL'UNIONE EUROPEA E NAZIONALE PER I CICLI DI PROGRAMMAZIONE 2014-2020 E 2021-2027.**

**Vista** la Circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 15001 del 19/07/2022, con la quale, ai sensi dell'art. 11 del D.L. n. 36 del 30/04/2022, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79 del 29/06/2022, che prevede *“Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato”*, sono state individuate le Amministrazioni per le quali è stata rilevata la non completa copertura dei posti.

**Vista** la Circolare - bis n. 21071 dello 07/10/2022, con cui l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha comunicato, con allegato elenco, in applicazione della sopra richiamata normativa, le Amministrazioni interessate che dovranno procedere in autonomia alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratti di collaborazione di durata non superiore a 36 mesi e senza alcun vincolo di subordinazione, tra cui è presente il Comune di Giffoni Valle Piana.

Con la nota di cui sopra, l'Agenzia ha comunicato altresì l'assegnazione delle risorse e le modalità operative per procedere alla selezione di n. 1 risorsa, in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato relativamente – nello specifico – al profilo FG (Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo) ed alla conseguente stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis del D.Lgs n. 165/2001.

La procedura selettiva finalizzata alla individuazione della suddetta figura è subordinata, così come precisato nelle Linee guida allegate alla comunicazione medesima, al previo accertamento, mediante apposito interpello, dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente.

A tal fine, è indetta una

### **procedura di interpello interno**

volta ad acquisire disponibilità di personale interno per la nomina, mediante contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis del D.Lgs n. 165/2001, di un Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo, con competenze in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi previsti dalla Politica di Coesione dell'Unione Europea e Nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi, ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori, anche attraverso l'introduzione di sistemi gestionali più efficaci e flessibili tra l'Amministrazione e i propri fornitori.

#### **1. Destinatari**

Il presente avviso di interpello è rivolto esclusivamente ai dipendenti del Comune di Giffoni Valle Piana.

#### **2. Requisiti**

Sono ammessi a partecipare i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente di ruolo del Comune di Giffoni Valle Piana con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- b) essere inquadrato nella categoria giuridica "D", così come definita dal vigente CCNL Comparto Autonomie Locali;
- c) essere in possesso del Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, ovvero Laurea specialistica o magistrale: L-14 Scienze dei servizi giuridici; L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione; L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale; L-33 Scienze economiche; L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali; Laurea magistrale (LM): LMG/01 - Giurisprudenza; LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni; LM-56 - Scienze dell'economia; LM-77 - Scienze economico-aziendali; LM-76 - Scienze economiche per l'ambiente e la cultura; LM-16 - Finanza; o titoli equiparati secondo la normativa vigente.

#### **3. Presentazione delle candidature**

La domanda di partecipazione alla procedura, dovrà:

- essere presentata al Protocollo Generale dell'Ente o pervenire all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollogiffonivallepiana@pec.it](mailto:protocollogiffonivallepiana@pec.it) entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 7 novembre 2022;
- essere corredata dal *curriculum vitae*, debitamente datato e sottoscritto e recante in calce la seguente dichiarazione *"Il/La sottoscritto/a, consapevole che – ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il/La sottoscritto/a, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante: "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile*

2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)”;

- essere corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Si informa che i dati personali forniti, in ossequio a quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 e dal D.Lgs n. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le attività conseguenti, secondo principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche.

Non saranno prese in considerazione le istanze:

- non sottoscritte, oppure prive di *curriculum vitae* allegato, ovvero corredate da un *curriculum vitae* sprovvisto della richiesta autocertificazione;
- non corredate della fotocopia fronte retro del documento di identità;
- non corredate della dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto n. 3;
- pervenute oltre la data di scadenza indicata;

#### 4. Modalità di selezione

La scelta del/della candidato/a cui conferire l'incarico si basa sulla valutazione dei *curricula vitae* presentati.

Dalla Residenza Municipale, li 28 ottobre 2022

**Il Responsabile dell'area Amministrativa**  
**Dott. Emilio D'Alessio**

