

(D.L. 25/05/2021 n. 73, convertito, con modificazioni, dalla L. 23/07/2021, n. 106)

Fondo per la solidarietà alimentare Buoni spesa

Istruzioni per i negozi

Ogni esercente che ha aderito all'iniziativa ha ricevuto un codice numerico e una password che devono essere utilizzati per incassare i buoni spesi nel proprio esercizio commerciale, annullandoli, e per produrre il report della rendicontazione per chiedere il rimborso al Comune.

Sui buoni nominativi è impresso un codice univoco grafico a due dimensioni, QRCode, che dovrà essere letto con lo smartphone per verificare se il buono è valido e per registrare l'incasso annullandolo.

Per leggere il QRCode occorre utilizzare una apposita app e molti smartphone ne sono dotati fin dall'origine. Se non si dispone di una app per la lettura dei codici QR è possibile scaricarla gratuitamente dalla rete.

Per gli smartphone Android si può utilizzare "Barcode Scanner" prelevandola dall'app store Google Play.

Per gli smartphone iPhone si può utilizzare "Code Scanner di Ben Gilroy" prelevandola dall'app store di Apple.

Incasso e annullamento del buono con lo smartphone

L'esercente riceve dal cliente il buono nominativo con il codice QR. Con lo smartphone occorre leggere il QRCode e confermare il contenuto. In tal modo si apre una pagina web nella quale risulta se il buono è valido e se è stato già speso. Per incassare il buono valido l'esercente deve digitare il proprio codice e la password assegnata e confermare con il bottone "Incassa e annulla il buono".

Incasso e annullamento del buono con il PC

In alternativa l'incasso del buono può essere registrato anche con il PC. In tal caso bisogna utilizzare un browser e accedere alla pagina dell'applicazione disponibile all'indirizzo web:

<https://www.attivitasociali.it/giffonivallepiana/negozi.aspx>

Tale indirizzo deve essere digitato direttamente nella barra dell'indirizzo del browser e si avrà accesso alla pagina raffigurata di seguito.

Comune di Giffoni Valle Piana
Provincia di Salerno
Procedure per cittadini, enti e imprese

Sportello
Servizi on line

DPCM 29 marzo 2020 - D.L. 23 Novembre 2020 n.154 art.2 - Fondo per la solidarietà alimentare.
Buoni spesa

Accesso all'area riservata dell'esercente

Codice

password

Accedi

Torna alla pagina iniziale

Comune di Giffoni Valle Piana
Provincia di Salerno
Via Vignadonica - 84095 - Giffoni Valle Piana (SA)

2020-2021 - Tutti i diritti riservati

realizzato da **CONGENIUS**

Per accedere all'area riservata bisogna inserire il proprio codice e la password assegnata e confermare con il bottone "Accedi".

La pagina di accesso all'area riservata è illustrata di seguito.

Comune di Giffoni Valle Piana
Provincia di Salerno
Procedure per cittadini, enti e imprese

Sportello
Servizi on line

DPCM 29 marzo 2020 - D.L. 23 Novembre 2020 n.154 art.2 - Fondo per la solidarietà alimentare.
Buoni spesa

Area riservata dell'esercente

prova

Per incassare un buono ed annullarlo inserire numero e nominativo e cliccare sul bottone "Incassa e annulla il buono"

Numero buono

cognome

nome

Incassa e annulla il buono

Per ottenere l'elenco dei buoni incassati inserire codice e password e cliccare sul bottone "Elenco buoni incassati"

Elenco Buoni incassati

Torna alla pagina iniziale

Per incassare il buono bisogna inserire il numero, il cognome e il nome del beneficiario e confermare con il bottone "Incassa e annulla il buono".

Elenco dei buoni incassati

Per la rendicontazione dei buoni e la richiesta di rimborso al Comune occorre generare l'elenco dei buoni incassati.

La procedura è molto semplice e deve essere eseguita da un PC collegato alla rete Internet.

Il link per accedere alla procedura, da digitare direttamente nella barra dell'indirizzo del browser, è il seguente:

<https://www.attivitasociali.it/giffonivallepiana/negozi.aspx>

Nella pagina che si apre occorre inserire il proprio codice e la password assegnata e confermare con il bottone "Accedi".

Dalla pagina dell'area riservata si può stampare l'elenco dei buoni incassati da rendicontare con il bottone "Elenco buoni incassati"

L'elenco ottenuto è in formato .pdf e deve essere allegato alla richiesta di rimborso inoltrata al Comune.