



CITTA' DI GIFFONI VALLE PIANA

(Provincia di Salerno)

UFFICIO DI
CITTA' DI GIFFONI VALLE PIANA (SA)
5 GIU. 2019
PROTOCOLLO N°
6631

Avviso pubblico di mobilità volontaria - ex art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 - per la copertura dei posti vacanti in organico di n. 4 Agenti di Polizia Municipale (Cat. C) - da assumere con contratto a tempo parziale (50%) e indeterminato.

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

In esecuzione della determinazione n. 77 del 05/06/2019

Richiamati:

- la deliberazione di G.M. n. 52 del 30/03/2018;
- la deliberazione di G.M. n. 72 del 21/03/2019;
- la deliberazione di G.M. n. 120 del 30/05/2019;
- il Tuel, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m. e i;
- l'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale sulle procedure concorsuali, il quale, all'art. 29, rubricato <<Modalità di copertura dei posti>>, disciplina l'istituto della mobilità tra Enti, ai sensi del richiamato art. 30 del D.Lgs n. 165/2001;
- il Contratto di Lavoro relativo al personale del Comparto Regioni - Enti Locali, stipulato in data 21 maggio 2018;

RENDE NOTO

che, è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria "in ingresso" presso il Comune di Giffoni Valle Piana (SA), ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura con contratto a tempo parziale (50%) e indeterminato di n. 4 posti vacanti in organico, appartenenti al seguente profilo professionale:

- Agente di Polizia Municipale - categoria giuridica C.

REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare alla procedura di mobilità i dipendenti che, alla data del presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001, inquadrati, rispettivamente, nella categoria C del sistema di classificazione del personale di cui al vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali (o categoria equivalente se CCNL di diverso Comparto), ed essere inquadrato nel profilo sopra elencato (o profilo equivalente);
- idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni relative al posto da ricoprire.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi alla procedura di mobilità gli aspiranti dovranno far pervenire domanda, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, utilizzando il modello allegato, indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Giffoni Valle Piana, Via Vignadonica, n. 19 – 84095 Giffoni Valle Piana (SA), entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo pretorio dell'Ente e, precisamente, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 5 luglio 2019.

Non saranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre tale scadenza.

La domanda dovrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- presentazione a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Giffoni Valle Piana – Via Vignadonica, n. 19;
- invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Giffoni Valle Piana – Ufficio Personale – Via Vignadonica, n. 19 – 84095 Giffoni Valle Piana (SA) [al fine del rispetto della scadenza non fa fede il timbro postale, pertanto le domande devono pervenire all'Ente entro la data sopra indicata]
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: protocollogiffonivallepiana@pec.it

Le domande di mobilità eventualmente già presentate al Comune di Giffoni Valle Piana non saranno prese in considerazione. Pertanto, gli interessati alla selezione dovranno presentare una nuova domanda, redatta secondo le modalità di cui al presente Avviso.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) il *curriculum* professionale dell'aspirante, debitamente sottoscritto, dal quale risultino in particolare l'anzianità di servizio in ogni categoria e profilo professionale di inquadramento maturata nella Pubblica Amministrazione di provenienza e presso eventuali altre Amministrazioni, le esperienze professionali maturate (anche in settori privati), le specifiche competenze acquisite e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in relazione al posto da ricoprire;
- b) il nulla osta alla mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza (pena l'esclusione);
- c) copia di un documento di identità personale in corso di validità (pena l'esclusione).

CRITERI DI SELEZIONE

L'Ufficio procederà alla disamina delle istanze pervenute entro il termine indicato nel presente Avviso, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'espletamento della selezione è affidato ad una Commissione tecnica appositamente costituita, da nominarsi con atto di Giunta.

La Commissione procederà all'esame dei *curricula*, nonché all'espletamento di colloqui individuali, finalizzati a verificare sia la preparazione dei candidati sotto il profilo tecnico, sia il possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle mansioni richieste dal posto messo a selezione.

La Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di 40 punti, di cui 10 per la valutazione dei titoli (titoli culturali, titoli di servizio e titoli vari/curriculum) e 30 per la valutazione del colloquio. Saranno inseriti in graduatoria i candidati che riporteranno nel colloquio un punteggio pari ad almeno 21/30.

Al termine dei colloqui, la Commissione procederà alla formazione di una graduatoria dei candidati, predisposta secondo l'ordine decrescente dei punteggi acquisiti, ottenuti sommando la valutazione conseguita nella valutazione del *curriculum* e quella conseguita nel colloquio.

A parità di punteggio finale varranno i titoli di preferenza di cui al DPR n. 487/1994 e smi.

La graduatoria, utilizzabile esclusivamente per la copertura dei posti per i quali è stato indetto il presente Avviso di mobilità, è approvata con determinazione del Responsabile di Area competente, pubblicata all'Albo e sul Sito Istituzionale dell'Ente.

La pubblicazione di cui sopra vale quale notifica.

CALENDARIO DEI COLLOQUI

I candidati ammessi alla selezione e, pertanto, invitati a sostenere il colloquio conoscitivo/selettivo verranno informati mediante pubblicazione sul sito *web* del Comune di Giffoni Valle Piana (www.comune.giffonivallepiana.sa.it). La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

DISPOSIZIONI FINALI

Resta ferma la facoltà del Comune di Giffoni Valle Piana di non selezionare alcuno dei candidati qualora nessuno fosse in possesso di caratteristiche rispondenti alle funzioni/mansioni riferite al posto oggetto della selezione o di non procedere al trasferimento per mobilità.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo il Comune di Giffoni Valle Piana che si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento l'Avviso medesimo, nonché di procedere o meno all'assunzione dei candidati che risulteranno vincitori.

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 i dati forniti dagli aspiranti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione.

Per ogni eventuale chiarimento: Area Vigilanza Comune di Giffoni Valle Piana (tel. 089/865296; 329/6509201) e-mail: [vigiliurbani@comune.giffonivallepiana.sa.it](mailto:vigliurbani@comune.giffonivallepiana.sa.it)

L'avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Giffoni Valle Piana www.comune.giffonivallepiana.sa.it

Giffoni Valle Piana, 05 giugno 2019

Il Responsabile Area Vigilanza

Ten. Col. Rosario Muro

