



**CITTA' DI GIFFONI VALLE PIANA**  
(Provincia di Salerno)

UFFICIO DI  
GIFFONI VALLE PIANA (SA)  
05.06.2019  
PROTOCOLLO N°  
6632

**Avviso pubblico di mobilità volontaria - ex art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 - per la copertura dei posti vacanti in organico di n. 1 Istruttore Direttivo (Cat. D) e n. 1 Istruttore Amministrativo (Cat. C) - Area Amministrativa - da assumere con contratto a tempo pieno e indeterminato.**

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

In esecuzione della determinazione n. 32 dello 05.06.2019 (Reg. Gen. n. 575/2019)

**Richiamati:**

- la deliberazione di G.M. n. 52 del 30/03/2018;
- la deliberazione di G.M. n. 72 del 21/03/2019;
- la deliberazione di G.M. n. 120 del 30/05/2019;
- il Tuel, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m. e i;
- l'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale sulle procedure concorsuali, il quale, all'art. 29, rubricato <<Modalità di copertura dei posti>>, disciplina l'istituto della mobilità tra Enti, ai sensi del richiamato art. 30 del D.Lgs n. 165/2001;
- il Contratto di Lavoro relativo al personale del Comparto Regioni – Enti Locali, stipulato in data 21 maggio 2018;

**RENDE NOTO**

che, è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria “in ingresso” presso il Comune di Giffoni Valle Piana (SA), ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura di n. 2 posti vacanti in organico, appartenenti ai seguenti profili professionali:

- n. 1 Istruttore Direttivo categoria giuridica D;
- n. 1 Istruttore Amministrativo categoria giuridica C.

**REQUISITI RICHIESTI**

Possono partecipare alla procedura di mobilità i dipendenti che, alla data del presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001, inquadrati, rispettivamente, nella categoria D (Istruttore Direttivo) e nella categoria C (Istruttore Amministrativo) del sistema di classificazione del personale di cui al vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali (o categoria equivalente se CCNL di diverso Comparto), ed essere inquadrato in uno dei profili sopra elencati (o profilo equivalente);
- idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni relative al posto da ricoprire.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per essere ammessi alla procedura di mobilità gli aspiranti dovranno far pervenire domanda, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, utilizzando il modello allegato, indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Giffoni Valle Piana, Via Vignadonica, n. 19 – 84095 Giffoni Valle Piana (SA), entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo pretorio dell'Ente e, precisamente, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 5 luglio 2019.

Non saranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre tale scadenza.

La domanda dovrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- presentazione a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Giffoni Valle Piana – Via Vignadonica, n. 19;
- invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Giffoni Valle Piana – Ufficio Personale – Via Vignadonica, n. 19 – 84095 Giffoni Valle Piana (SA) [al fine del rispetto della scadenza non fa fede il timbro postale, pertanto le domande devono pervenire all'Ente entro la data sopra indicata]
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [protocollogiffonivallepiana@pec.it](mailto:protocollogiffonivallepiana@pec.it)

Le domande di mobilità eventualmente già presentate al Comune di Giffoni Valle Piana non saranno prese in considerazione. Pertanto, gli interessati alla selezione dovranno presentare una nuova domanda, redatta secondo le modalità di cui al presente Avviso.

### **ALLEGATI ALLA DOMANDA**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) il *curriculum* professionale dell'aspirante, debitamente sottoscritto, dal quale risultino in particolare l'anzianità di servizio in ogni categoria e profilo professionale di inquadramento maturata nella Pubblica Amministrazione di provenienza e presso eventuali altre Amministrazioni, le esperienze professionali maturate (anche in settori privati), le specifiche competenze acquisite e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in relazione al posto da ricoprire;
- b) il nulla osta alla mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza (pena l'esclusione);
- c) copia di un documento di identità personale in corso di validità (pena l'esclusione).

## CRITERI DI SELEZIONE

L'Ufficio Personale procederà alla disamina delle istanze pervenute entro il termine indicato nel presente Avviso, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'espletamento della selezione è affidato ad una Commissione tecnica appositamente costituita, da nominarsi con atto di Giunta.

La Giunta potrà deliberare la nomina di due distinte Commissioni per ciascuna procedura selettiva.

La Commissione procederà all'esame dei *curricula*, nonché all'espletamento di colloqui individuali, finalizzati a verificare sia la preparazione dei candidati sotto il profilo tecnico, sia il possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle mansioni richieste dal posto messo a selezione.

La Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di 40 punti, di cui 10 per la valutazione dei titoli (titoli culturali, titoli di servizio e titoli vari/curriculum) e 30 per la valutazione del colloquio. Saranno inseriti in graduatoria i candidati che riporteranno nel colloquio un punteggio pari ad almeno 21/30.

Al termine dei colloqui, la Commissione procederà alla formazione di una graduatoria dei candidati, predisposta secondo l'ordine decrescente dei punteggi acquisiti, ottenuti sommando la valutazione conseguita nella valutazione del *curriculum* e quella conseguita nel colloquio.

A parità di punteggio finale varranno i titoli di preferenza di cui al DPR n. 487/1994 e s.m.i.

La graduatoria, utilizzabile esclusivamente per la copertura dei posti per i quali è stato indetto il presente Avviso di mobilità, è approvata con determinazione del Responsabile di Area competente, pubblicata all'Albo e sul Sito Istituzionale dell'Ente.

La pubblicazione di cui sopra vale quale notifica.

## CALENDARIO DEI COLLOQUI

I candidati ammessi alla selezione e, pertanto, invitati a sostenere il colloquio conoscitivo/selettivo verranno informati mediante pubblicazione sul sito *web* del Comune di Giffoni Valle Piana ([www.comune.giffonivallepiana.sa.it](http://www.comune.giffonivallepiana.sa.it)). La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

## DISPOSIZIONI FINALI

Resta ferma la facoltà del Comune di Giffoni Valle Piana di non selezionare alcuno dei candidati qualora nessuno fosse in possesso di caratteristiche rispondenti alle funzioni/mansioni riferite al posto oggetto della selezione o di non procedere al trasferimento per mobilità.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo il Comune di Giffoni Valle Piana che si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento l'Avviso medesimo, nonché di procedere o meno all'assunzione dei candidati che risulteranno vincitori.

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 i dati forniti dagli aspiranti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione.

Per ogni eventuale chiarimento: Ufficio Segreteria Comune di Giffoni Valle Piana:

(tel. 089/9828746) e-mail: [m.celentano@comune.giffonivallepiana.sa.it](mailto:m.celentano@comune.giffonivallepiana.sa.it)

L'avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Giffoni Valle Piana [www.comune.giffonivallepiana.sa.it](http://www.comune.giffonivallepiana.sa.it)

Giffoni Valle Piana, 5 giugno 2019



Il Responsabile Area Amministrativa

Giuseppe Pergola

Spett.le  
Comune di Giffoni Valle Piana  
Via Mignadonica, n. 19  
84095 GIFFONI VALLE PIANA (SA)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome)  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente  
in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via o piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(indicare numero telefonico e indirizzo di posta elettronica)

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per mobilità volontaria tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto vacante appartenente al seguente profilo professionale:

- Istruttore Direttivo – categoria giuridica D;
- Istruttore Amministrativo – categoria giuridica C;

(barrare la casella interessata)

A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità ed a titolo di autocertificazione, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- a)** di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Amministrazione \_\_\_\_\_ (indicare l'ente di appartenenza), inquadrato in categoria \_\_\_\_\_ (precisare categoria di appartenenza e posizione economica), con il profilo professionale di \_\_\_\_\_ (profili indicati dall'avviso o profilo equivalente), presso Settore/Servizio \_\_\_\_\_;
- b)** di avere idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni del posto messo a selezione.

Allega alla presente:

1. curriculum professionale;
2. nulla osta alla mobilità di cui trattasi, rilasciato dall'Ente di appartenenza;
3. fotocopia del documento di identità.

Il sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i, autorizza il trattamento dei dati personali ivi contenuti per finalità connesse e strumentali alla selezione.

Li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)